Juridisch Secretaresse

voor ons team van advocaten, juristen en mediators

We zijn op zoek naar een enthousiaste en gedreven secretaresse (m/v) die ons team komt versterken! Op ons kantoor in Aalsmeer werk je samen met professionele en betrokken advocaten, juristen en mediators die zich inzetten voor de belangen van hun cliënten. Daarnaast werk je ook nauw samen met de collega's van het notariaat. Je hebt een afwisselende en uitdagende baan, waarbij je veel verantwoordelijkheid krijgt en jezelf kunt ontwikkelen. Je bent het eerste aanspreekpunt voor onze cliënten en relaties, je ondersteunt de advocaten, juristen en mediators, en je helpt daar waar nodig mee met de financiële administratie. Kortom, je zorgt voor een soepel verloop van de dagelijkse werkzaamheden op kantoor.

Wat bieden wij jou?

- Een werkweek van 14-21 uur (in onderling overleg vast te stellen);
- Een marktconform salaris en goede secundaire arbeidsvoorwaarden;
- Een inspirerende en dynamische werkomgeving in een modern kantoor;
- Een leuk en gezellig team met een informele werksfeer;
- De mogelijkheid om mee te groeien en te denken met onze organisatie;
- De kans om jezelf te ontplooien en je vaardigheden te verbeteren.

Wat vragen wij van jou?

- Je hebt ervaring als juridisch secretaresse, of wilt deze ervaring graag opdoen;
- Je hebt een afgeronde secretariële opleiding (een pré);
- Je hebt een goede beheersing van de Nederlandse taal, zowel mondeling als schriftelijk;
- Je staat open voor vernieuwingen, o.a. het gebruik van AI, paperless werken en trainingen;
- Je bent klantvriendelijk, servicegericht en communicatief vaardig;
- Je bent flexibel, proactief en stressbestendig;
- Je werkt nauwkeurig;
- Je kunt goed overweg met MS Office en andere relevante software (ervaring met Basenet is een pré).

Lijkt jou dit wat?

Ben jij de secretaresse die wij zoeken? Neem dan contact op met Roy Odekerken via telefoonnummer 085 – 2 10 11 12. Sollicitaties voorzien van je curriculum vitae en jouw persoonlijke gegevens, kun je sturen naar info@facilyLAW.com.

Onze gegevens:

facilyLAW JURISTEN · facilyLAW MEDIATION · fL advocaten

Vestigingsadres Hoofdkantoor:
Zwarteweg 88, 1431 VM AALSMEER

T: 085 – 2 10 11 12
E: info@facilyLAW.com
W: facilyLAW.com facilyLAWmediation.com fL-advocaten.com

Contactpersoon m.b.t. deze vacature: Roy Odekerken